**供应商考核表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供方名称 |  | | | | 产品名称 | | |  | | | | | |
| 考核日期 | 年　　月　　日　　　　至　　　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | |
| 考核项目　及  配　比 | 考　核　内　容 | | | 考　核　基　准 | | | | | | | | 考核  单位 | 评  分 |
| 来料  质量  情况  40分 | 总不良次数  不良率＝　　　　　　　╳100%  总检查次数 | | | 1. 1%以下 2. 1%－10%（含） 3. 10%－20%（含） 4. 20%（不含）以上 | | | | | 40分  21－39分  1－20分  0分 | | | 品  管  部 |  |
| 按时  交货  情况  30分 | 总延迟次数  延迟率＝ ╳100%  总交货次数 | | | 1. 1%以下 2. 1%－10%（含） 3. 10%－20%（含） 4. 20%（不含）以下 | | | | | 30分  11－29分  1－10分  0分 | | | 采  购  部 |  |
| 价格  水准  15% | 价格水准 | | | 1. 价格公平、合理； 2. 价格稍微偏高； 3. 经常要求调价； 4. 以不承制相逼。 | | | | | 15分  7－14分  1－6分  0分 | | | 采　购　部 |  |
| 售后  服务15% | 抱怨、退货与送货准确性要求处理反应（每部门各5分） | | | 1. 电约即到诚意改善； 2. 偶尔拖延尚能改善； 3. 经常拖延诚意不足； 4. 置之不理。 | | | | | 5分  1－4分  1分  0分 | | | 品  管  采　购  计  划 |  |
|  |
|  |
| 备  注 | 1. A级（优秀）得分90～100； 2. B级（良 好）得分70～89； 3. C级（备用）得分60～69； 4. D级（不合格）得分60以下。 | | | | | | | | 合计： | | | | |
| 核级等级： | | | | |
| 批准 |  | 计划 |  | | | 品管 |  | | | 采购 |  | | |
| 日期 |  | 日期 |  | | | 日期 |  | | | 日期 |  | | |

表单编号：PTN-QR-PU-005 / A.0